



Obecnie do Zespołu Nadzoru Prawnego i Zarządzania Standardami poszukujemy osoby na stanowisko:

Pracownik ds. Prawnych

12/NC/2021

Zadania na stanowisku:

- udzielanie porad, wyjaśnień oraz wydawanie opinii w kwestiach obowiązujących przepisów prawnych
- reprezentowanie Spółki w postępowaniach sądowych, administracyjnych i przed innymi organami orzekającymi
- wsparcie w zapewnieniu zgodności działań pracowników Spółki z obowiązującymi dokumentami w zakresie Compliance
- budowanie świadomości i edukowanie pracowników w zakresie zgodności z kodeksem Compliance, komunikowanie i promowanie zasad Compliance, pomoc przy realizacji szkoleń i warsztatów wewnętrznych
- projektowanie i współdziałanie w tworzeniu standardów procedur i procesów Compliance
- przewidywanie i monitorowanie potencjalnych ryzyk w Spółce
- sporządzanie raportów z działań, a także prowadzenie postępowań wyjaśniających w zakresie Compliance

Wymagane umiejętności:

- wykształcenie wyższe prawnicze lub administracyjne, preferowany kierunek prawo, prawo-administracja
- elementarna znajomość przepisów prawa cywilnego, handlowego, pracy
- komunikatywna znajomość języka angielskiego
- prawo jazdy kat B
- dobra znajomość MS Office
- wysoki poziom kultury osobistej i kompetencji interpersonalnych
- umiejętności analitycznego myślenia i wyciągania wniosków

Dodatkowymi atutami będą

- podstawowa znajomość zagadnień w zakresie Compliance (fakultatywnie).

Oferujemy:

- interesującą i samodzielną pracę w stabilnej firmie z tradycjami
- przyjazną atmosferę
- możliwość zdobycia doświadczenia, rozwoju i doskonalenia zawodowego
- możliwość współtworzenia nowych standardów
- benefity: Fundusz Socjalny, karta Multisport, ubezpieczenie medyczne

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie aplikacji drogą elektroniczną, aplikując w zakładce „Kariera” na stronie internetowej Instytutu BOSMAL: www.bosmal.com.pl



BADANIA



PROJEKTOWANIE
I PRODUKCA



USŁUGI

